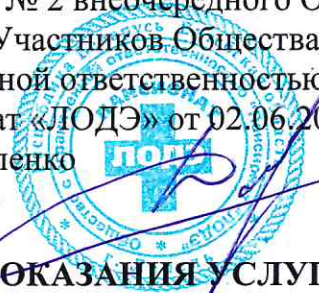


УТВЕРЖДЕНО

Гл. инженером, совмещающим
обязанности директора на основании
протокола № 2 внеочередного Общего
собрания Участников Общества с
ограниченной ответственностью
«Пансионат «ЛОДЭ» от 02.06.2026г
Г.А. Даниленко
02.07.2026



ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Настоящий публичный договор (далее – Договор) определяет порядок предоставления оздоровительных услуг (услуги) в ООО «Пансионат «ЛОДЭ» по адресу: Витебская обл., Лепельский район, Лепельский с/с, д. Новое Лядно, а также взаимные права, обязанности и порядок взаимоотношений между Исполнителем (ООО «Пансионат «ЛОДЭ») и потребителем услуг (Заказчиком), именуемым в дальнейшем «Заказчик», принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении Договора, при совместном упоминании «Стороны».

Срок действия настоящего Договора устанавливается с 02.07.2026 до момента его официального отзыва или утверждения Договора в новой редакции.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

Акцепт – полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Договора.

Заказчик – физическое лицо, заключившее с Исполнителем Договор на условиях, содержащихся в нем, заказывающее, приобретающее услуги исключительно для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, либо указанное (упомянутое) при оформлении Заказа в качестве Заказчика.

Плательщик – физическое лицо, производящее оплату Заказа. Заказчик и Плательщик могут быть в одном лице.

Исполнитель – ООО «Пансионат «ЛОДЭ».

Место оказания услуг: ООО «Пансионат «ЛОДЭ» по адресу: Витебская обл., Лепельский район, Лепельский с/с, д. Новое Лядно.

Оферта – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому физическому лицу, заключить с ним договор оказания услуг на условиях, содержащихся в Договоре.

Официальный сайт – информационный ресурс, размещенный Исполнителем в сети Интернет по адресу www.ostrov-lode.by, позволяющий осуществить Заказ на приобретение или выбор и приобретение услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению.

Персональные данные – любая информация, в том числе информация, касающаяся расовой либо национальной принадлежности, биометрические и генетические персональные данные, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано.

Подборка – предложение услуги на условиях, перечисленных на страницах официального сайта и выбранных Заказчиком при оформлении Заказа.

Счет – документ Исполнителя, определяющий порядок и сроки оказания услуг и их стоимость для Заказчика.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. МОМЕНТ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА.

2.1. Договор, размещенный на сайте www.ostrov-lode.by в соответствии с пунктом 2 статьи 407 Гражданского кодекса Республики Беларусь (далее – ГК РБ) является публичной офертой Исполнителя, адресованной неопределенному кругу физических лиц заключить Договор оказания услуг на условиях, определенных в Договоре, и содержит все существенные условия оказания услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению (за исключением медицинских услуг).

2.2. Заключение Договора происходит посредством присоединения Заказчика к Договору, то есть посредством принятия (акцепта) условий Договора в целом без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 398 ГК РБ). В разумный срок после получения Заказа Исполнитель, руководствуясь действующим прейскурантом, размещенным на Официальном сайте, выполняет расчет стоимости услуг и направляет Заказчику Счёт с факсимильной подписью и печатью.

2.3. Акцептом настоящей оферты признается предварительная оплата Заказчиком бронированного номера в соответствии с условиями Договора, что является равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в оферте. Договор считается заключённым (с учетом условий, отраженных в Счете) с момента зачисления денежных средств на расчётный счет Исполнителя.

Заказчик, заключивший Договор в пользу третьих лиц, выражает тем самым их согласие на условия Договора.

2.4. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в Договор и в информацию на страницах Официального сайта.

2.5. Заказчик обязуется на момент оформления Заказа ознакомиться с текстом Договора и информацией, размещенной на страницах Официального сайта и, совершая акцепт настоящей оферты, принимает и соглашается со всеми условиями, изложенными в Договоре, Счете и с информацией, размещенной на страницах Официального сайта в момент оформления Заказа.

2.6. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что обладает соответствующим правом и достаточным объемом дееспособности, а равно всеми иными правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения Договора.

2.7. На основании вышеизложенного, Заказчик после ознакомления с текстом публичной оферты и несогласием с каким-либо пунктом оферты, отказывается от покупки и использования услуг, предоставляемых Исполнителем, и не совершает действий по присоединению к Договору.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА И ЦЕНА УСЛУГ

3.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик принимает и оплачивает услуги в соответствии с условиями Договора в соответствии с утвержденным перечнем таких услуг, размещенным на Официальном сайте Исполнителя и информационных стендах Исполнителя.

3.2. Цена указывается по каждой категории номеров в белорусских рублях (для граждан и резидентов Республики Беларусь), российских рублях, долларах США, евро (для нерезидентов Республики Беларусь).

3.3. Цена услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке. При этом цена услуг, по которым оформлен Заказ, и Заказчик произвел в полном объеме оплату в порядке, сроке и на условиях, определенных Договором, изменению не подлежит, за исключением случаев, когда изменение цены вызвано требованиями

нормативных правовых актов Республики Беларусь. В случае, когда увеличение цен на услуги вызвано требованиями нормативных правовых актов Республики Беларусь, Исполнитель вправе предложить Заказчику произвести доплату, а в случае его отказа отказаться от Договора и вернуть денежные средства.

3.4. Исполнитель вправе предоставлять Заказчику скидки на услуги и устанавливать систему бонусов. Виды скидок, порядок и условия начисления и предоставления бонусов указываются на страницах Официального сайта в публичном доступе и могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке.

3.5. услуги оформляются путевкой.

3.6. Перечень услуг, которые должны быть оказаны в рамках Договора, период предоставления услуг и иные условия, определяющие порядок оказания услуг, а также другая информация, являющаяся существенной для оказания услуг, указываются в Счете, выставляемом Исполнителем для оплаты Заказчиком. Заказчик выражает свое согласие на заключение Договора на указанных условиях, оплатив этот Счет. Счет является частью Договора.

3.7. Стоимость услуг, оказываемых в рамках Договора, определяется исходя из объема, характера и продолжительности заказанных Заказчиком услуг согласно утвержденным Исполнителем прейскурантам, действующим непосредственно в момент выставления Счета или иного требования об оплате заказанных услуг. Счет, выставленный Исполнителем, если иное не установлено соглашением Сторон, действителен **в течение трех рабочих дней** с даты его подписания Исполнителем.

3.8. По требованию Заказчика может быть выписан оригинал Счета.

4. ОФОРМЛЕНИЕ И ОТМЕНА ЗАКАЗА

4.1. Заказчик может оформить Заказ на услуги посредством телефонной связи и факсимильной связи, электронной почты office@ostrov-lode.by, заполнения специальных форм на официальном сайте, а также личного обращения к Исполнителю.

4.2. После оформления Заказа Исполнитель обрабатывает Заказ (при необходимости согласовывает с Заказчиком по контактному телефону, электронной почте, иным способом содержащуюся в Заказе информацию с целью ее уточнения и проверки правильности оформления Заказа) и подтверждает Заказчику Заказ в виде Счета или сообщения необходимой информации для оплаты, переданной посредством телефонной связи и факсимильной связи, электронной почты.

4.3. Все информационные материалы, представленные на страницах Официального сайта Исполнителя, на официальных страницах в социальных сетях в сети Интернет носят справочный характер и не могут в полной мере передавать полную информацию об определенных свойствах и характеристиках услуг и не учитывают индивидуальные физиологические особенности Заказчика.

4.4. Публикация информации, очевидно не соответствующей услугам, в том числе цены, фото и описания, признается технической ошибкой.

4.5. При оформлении Заказа посредством телефонной связи, факсимильной связи, электронной почты office@ostrov-lode.by. Заказчик представляет (а при ее наличии у Исполнителя подтверждает) следующую информацию о себе и лицах, для которых он приобретает услуги:

1. фамилию, имя, отчество Заказчика;

2. дату рождения;

3. контактный номер телефона (заполняется в формате +код страны, код оператора, номер телефона. Например, +375291234567);

4. контактный адрес электронной почты;
5. паспортные данные: серия, номер паспорта, информацию о дате выдачи и государственном органе, выдавшем паспорт;
6. личный номер;
7. адрес регистрации и (или) проживания;
8. иную необходимую информацию.

4.6. Заказчик выражает согласие и разрешает Исполнителю собирать, обрабатывать и хранить свои персональные данные, указанные при регистрации (оформлении Заказа), в целях осуществления исполнения условий Договора.

4.7. Исполнитель обязуется не сообщать персональные данные Заказчика лицам, не имеющим отношения к исполнению Заказа, за исключением случаев, когда передача таких данных должна быть осуществлена в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

4.8. Заказчик самостоятельно несёт ответственность за содержание и достоверность информации, предоставленной при осуществлении регистрации, оформлении Заказа.

4.9. Оформлением Заказа Заказчик подтверждает, что до оформления Заказа ему предоставлена, а он самостоятельно полностью ознакомился на страницах Официального сайта Исполнителя, на информационных стендах Исполнителя, с необходимой и достоверной информацией о приобретаемых услугах, а также о сопутствующих услугах, оказываемых Исполнителем, в том числе с информацией, содержащей:

наименование (фирменное наименование) Исполнителя, место его нахождения, режим работы;

правила пребывания и проживания в оздоровительной организации;

наименование услуг;

цены и условия оплаты услуг;

виды и особенности предлагаемых Исполнителем услуг;

сведения о сроках и условиях оформления Заказа, о цене, условиях оплаты и предоставления услуг.

4.10. Оформлением Заказа Заказчик подтверждает приобретение им услуг для использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.

5. ОПЛАТА ЗАКАЗА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Оплата Заказа Заказчиком производится на условиях и в сроки, указанные в Счете посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.2. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

5.3. В случае неоплаты Заказа в установленный срок Заказ аннулируется. Если предварительная оплата произведена Заказчиком после окончания установленного срока для оплаты, то данные денежные средства либо возвращаются Заказчику как ошибочно перечисленные по его желанию, выраженному в письменной форме, в том числе в электронном виде при помощи сети Интернет, либо принимаются Исполнителем в виде предоплаты в счет будущих Заказов Заказчика, оформленных в соответствии с условиями Договора.

5.4. Заказчик оплачивает по прибытии в ООО «Пансионат «ЛЮДЭ» по адресу: Витебская обл., Лепельский район, Лепельский с/с, д. Новое Лядно курортный сбор в размере 5% согласно решению Лепельского районного совета депутатов от

29 декабря 2015 г. N 71 «Об установлении на территории Лепельского района местных налога и сборов, ст. 12 Налогового кодекса РБ. От уплаты курортного сбора освобождаются дети до 18 лет.

5.5. Порядок возврата денежных средств Заказчику осуществляется в следующих случаях и размерах:

5.5.1. при возврате путевки, неприбытии, опоздании, досрочном отъезде, аннулировании Заказа по уважительной причине, подтвержденной документально в размере стоимости Заказа. В случае, если за путевку внесена частичная предоплата – в размере внесенных денежных средств;

5.5.2. при возврате путевки и (или) аннулировании заказа без уважительных причин более чем за 15 календарных дней до начала заезда – в размере стоимости путевки или внесенной частичной оплаты;

5.5.3. при возврате путевки и (или) аннулировании заказа без уважительных причин в период от 6 до 14 календарных дней, включительно, до начала заезда – в размере стоимости путевки или внесенной частичной оплаты за вычетом стоимости **одного дня** пребывания в номере соответствующей комфортности;

5.5.4. при возврате путевки и (или) аннулировании заказа без уважительных причин в период от 1 до 5 календарных дней включительно, до начала заезда – в размере стоимости путевки за вычетом стоимости **двух дней** пребывания в номере соответствующей комфортности;

5.5.5. при неприбытии, опоздании, досрочном отъезде из ООО «Пансионат «ЛОДЭ» без уважительной причины денежные средства за неиспользованные дни и частичная оплата не возвращаются.

5.6.6. в случае расторжения Исполнителем в одностороннем порядке договора за нарушение Заказчиком правил пребывания в санатории, правил пожарной безопасности и распорядком дня возврат денежных средств не производится.

6. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

6.1. Услуги предоставляются в порядке и в сроки, указанные в Счете в случае полной их оплаты Заказчиком, а также при внесении платежей, оплата которых является обязательным в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

6.2. В случае отказа от оплаты услуг, в полном объеме или в какой-либо их части, а равно как и при отсутствии информации об оплате указанных услуг, Исполнитель вправе не оказывать такие услуги.

6.3. Дополнительные услуги, не входящие в комплекс услуг, приобретенных Заказчиком, могут быть представлены исключительно при наличии возможностей для их оказания, отсутствии медицинских противопоказаний.

6.4. Заказчик по прибытии в ООО «Пансионат «ЛОДЭ» обязан предъявить паспорт, справку по форме 1 здр/у-10 «Медицинская справка о состоянии здоровья» (или по форме 1 мед/у-10 «Выписка из медицинских документов» или санаторно-курортную карту, эпикриз, иной документ, содержащий аналогичную информацию о состоянии здоровья, заверенные в установленном порядке, выданную не позднее одного месяца до дня заезда, при отсутствии которой лечение назначается после обследования на платной основе.

6.5. Условия Договора применяются к Плательщику услуг (в случае, если за услуги, оказываемые по Договору, оплачивает иное лицо, не Заказчик) в случаях, не противоречащих сути отношений между Заказчиком и Исполнителем. В данном случае акцептом настоящей оферты признается предварительная оплата Плательщиком Заказа

в соответствии с условиями Договора, что является равносильным заключению Договора на условиях, изложенных в оферте.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ И СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Иные вопросы, не включенные в Договор, регулируются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств в случае, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть событий, которые нельзя было предвидеть или предотвратить. К вышеуказанным обстоятельствам относятся: стихийное бедствие, пожар, война или военные действия, забастовка в отрасли или регионе, принятие органом государственной власти/управления и/или органом местного самоуправления, правовых и/или правоприменительных актов, повлекших невозможность исполнения Договора и иные действия, находящиеся вне разумного предвидения и контроля Сторон.

7.3. Договор вступает в силу с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и действует до полного его исполнения или до даты возврата денежных средств.

7.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случае принятия (издания) нормативного правового акта, не позволяющего ему обеспечить выполнение Договора, а также в случае нарушения Заказчиком правил пребывания в санатории, правил пожарной безопасности и распорядка дня.

8. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Стороны безоговорочно соглашаются под реквизитами Заказчика считать информацию, указанную им при оформлении Заказа на предоставление услуг.

8.2. Реквизиты Исполнителя:

Общество с ограниченной ответственностью «Пансионат «ЛОДЭ»

Юридический адрес: 211174, Витебская обл., Лепельский район, д. Новое Лядно.

Почтовый адрес: 211174, Витебская обл., Лепельский район, д. Новое Лядно.

Расчетный счет: BY86BAPB30122411800020000000

Валютный счет: BY22BAPB30122411880120000000

БИК: BAPBVY2X

ОАО «Белагропромбанк» г. Лепель, ул. Володарского, 74А код 424

УНП 390353069

ОКПО 292547732

Тел/факс: 8 (02132) 4-78-87, 4-79-04

+375295698111, +375291114245

E-mail: office@ostrov-lode.by